

Российская Федерация

Свердловская область

**Глава муниципального образования**

**Байкаловского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.05.2014 г. № 214-п

с. Байкалово

Об итогах отопительного сезона 2013/2014 года и подготовке жилищного

фонда, объектов социального, культурного бытового назначения и коммунального

хозяйства к работе в осенне-зимний период 2014/2015 года.

До начала отопительного сезона было закуплено достаточное для прохождения отопительного сезона количество топлива. В период прохождения отопительного сезона 2013/2014 года ситуация с поставками котельного топлива была стабильной. Запас топлива не снижался ниже нормативных показателей.

Начало отопительного сезона прошло организованно с 15 по 22 сентября 2013 года. Первоначально подача тепла была направлена на социально - значимые

объекты Байкаловского сельского поселения (центральная районная больница, детские дошкольные учреждения, учреждения ЦСОН, общеобразовательные школы и др.)

Своевременно до 01 ноября 2013 года МО Байкаловское сельское поселение получило паспорт готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2013/2014 года, 100 процентов жилых домов и котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103.

Основными источниками теплоснабжения на территории поселения являются 6 газовых котельных ЗАО «Регионгаз-инвест». Распоряжением Главы МО Байкаловского сельского поселения №104/од-р от 20.09.2013 г. определена единая теплоснабжающая организация, на территории МО Байкаловского сельского поселения, МУП ЖКХ «Тепловые сети».

Несмотря на все существующие сложности и высокую (60%) изношенность систем теплоснабжения - аварийных ситуаций, продолжительностью свыше одной рабочей смены на котельных и тепловых сетях не происходило. Небольшие неполадки в квартирах и местах общего пользования многоквартирных жилых домов устранялись в течение от 30 минут до 2-х часов. Но в связи с высокой изношенностью домовых сетей с каждым годом устранять аварии сложнее.

В настоящее время отопительный сезон завершен и, анализируя итоги, можно отметить, что выполнение запланированных мероприятий предзимней подготовки в целом позволило обеспечить стабильную работу жилищно-коммунального хозяйства на территории поселения.

В течение всего отопительного сезона администрацией МО Байкаловского сельского поселения осуществлялся мониторинг функционирования систем жизнеобеспечения и работы, эксплуатирующих данные системы предприятий.

В пределах финансовых возможностей были подготовлены к осеннее - зимнему периоду объекты водопроводного хозяйства: водозаборные и водопроводные сооружения.

Дебиторская задолженность на предприятиях ЖКХ по состоянию на 01.05.2014 года составила 13,4 млн. рублей, из них 10,0 млн. рублей задолжало население, из которых 6,7 млн. рублей просроченная задолженность. Кредиторская задолженность на тот же период составляет 14,6 млн. рублей, из них 10,0 млн. рублей перед поставщиками ТЭР, из которых 9,0 млн. рублей просроченная задолженность.

ОАО «Расчетный Центр Урала» подано в 2013 году 73 исковых заявлений в суд на взыскание задолженности с граждан. Судом вынесено 73 судебных решений на сумму 480 тыс. рублей. По ранее поданным искам в 2013 году поступило 900 тыс. руб. За январь- апрель 2014 года подано 14 исковых заявлений на сумму 232 тыс. руб.

Просроченной задолженности по заработной плате перед работниками у предприятий ЖКХ нет.

На основании вышеизложенного, в целях своевременного начала подготовки жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплексов Байкаловского сельского поселения к работе в осенне-зимний период к отопительному сезону 2013/2014 гг.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать работу руководителей организаций жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования Байкаловского сельского поселения по подготовке и проведению отопительного сезона 2013-2014 годов в целом удовлетворительной;
2. Утвердить План мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения, коммунального и электроэнергетического комплексов Байкаловского сельского поселения к работе в осенне-зимний период к отопительному сезону 2014/2015 г. (приложение №1).
3. Утвердить План заготовки стодневного запаса топлива по муниципальным учреждениям к отопительному сезону 2014/2015 г. (приложение № 2)
4. Проконтролировать целевое использование финансовых средств, запланированных и выделенных для подготовки жилищного фонда, объектов сетей жилищно-коммунального хозяйства к отопительному сезону 2014/2015 года (заместитель главы администрации МО Байкаловского сельского поселения Д.В. Лыжин).
5. Организовать комиссионную проверку готовности (с участием представителей предприятий электро- тепло- водоснабжения) к предстоящему отопительному сезону, жилищного фонда, объектов социальной сферы, независимо от форм собственности. Потребовать представление паспортов готовности от предприятий электроэнергетики и теплоэнергетики и управления жилищным фондом в срок до 15.09.2014 года;
6. Обслуживающим предприятиям провести обследование технического состояния жилищного фонда, теплоснабжения, водоснабжения. Оформить и представить в администрацию муниципального образования Байкаловского сельского поселения дефектные ведомости;
7. Осуществлять постоянный контроль специалисту по вопросам ЖКХ:

- за объемами заготовки, расходования, остатками топлива;

- за подготовкой и проведением отопительного сезона на объектах ЖКХ поселения;

8. Реализовать мероприятия по подготовке объектов жизнеобеспечения к отопительному сезону 2014-2015 годов;

9. Предприятиям жилищно-коммунального комплекса обеспечить создание материально-технических резервов, техники для оперативного устранения возможных аварийных ситуаций, комплектование, обучение аварийно-восстановительных бригад;

10. Принять меры по обеспечению нормативного запаса топлива по следующему графику:

- июль - 20 процентов;

- август - 40 процентов;

- до 15.09.2014 г. - 100 процентов;

11. До 01.09.2014 года обеспечить заключение договоров (пролонгирование)

договоров энергоснабжения, газоснабжения, на предстоящий отопительный сезон, принять меры по погашению, имеющейся задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

12. Принять действенные меры по ликвидации, имеющейся задолженности населения по платежам за жилищно-коммунальные услуги;

13. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Байкаловского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Пелевина

Приложение №1

к Постановлению

Главы МО Байкаловского

сельского поселения

от 19.05.2014г. № 214-п

Утверждаю:\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Пелевина

Глава МО Байкаловского

сельского поселения

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ОБЪЕКТОВ

СОЦИАЛЬНОГО И КУЛЬТУРНОГО НАЗНАЧЕНИЯ, КОММУНАЛЬНОГО И

ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСОВ БАЙКАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2014/2015 ГОДА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **исполнитель** |
| 1 | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Подведение итогов отопительного сезона 2013/2014 года, подготовка планов мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2014/2015 года с учетом имевших место недостатков в предыдущем отопительном сезоне и обязательным проведением гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей | до 01.06.2014 | Глава МО, зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию), руководители  МУП «Служба заказчика», МУП ЖКХ «Тепловые сети», ЗАО «Регионгаз-инвест» |
| 2. | Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков закладки топлива на склады и обеспечение их выполнения | до 01.06.2014, в течение года | зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию)  руководители  Пелевинская СОШ,  Ляпуновская СОШ, Липовский ДК, Ляпуновский ДК |
| 3. | Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков равномерных поставок котельного топлива на котельные и склады муниципальных образований и организаций, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, и обеспечение их выполнения | до 01.06.2014, в течение года | специалист поселения по вопросам ЖКХ  (по согласованию),  Руководители:  Пелевинская СОШ,  Ляпуновская СОШ, Липовский ДК,  Ляпуновский ДК |
| 4. | Формирование необходимого запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры | до 15.09.2014 | Глава МО, зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию),  руководители МУП «Служба заказчика», МУП ЖКХ «Тепловые сети», ЗАО «Регионгаз-инвест» |
| 5. | Формирование на начало отопительного сезона стодневного запаса топлива на котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы | до 15.09.2014 | зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию)  руководители  Пелевинская СОШ,  Ляпуновская СОШ, Липовский ДК, Ляпуновский ДК |
| 6. | Подготовка специальной техники и механизмов муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период, создание необходимого запаса горюче-смазочных материалов и материально-технических ресурсов | до 01.11.2014 | Глава МО, зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию),  руководители МУП «Служба заказчика», МУП ЖКХ «Тепловые сети», ЗАО «Регионгаз-инвест» |
| 7. | Представление и сбор информации: |  | Специалист по вопросам ЖКХ,  руководители МУП «Служба заказчика», МУП ЖКХ «Тепловые сети», ЗАО «Регионгаз-инвест»,  руководители  Пелевинская СОШ,  Ляпуновская СОШ, Липовский ДК, Ляпуновский ДК |
|  | 1) о планировании работ по подготовке к эксплуатации в зимних условиях жилищного фонда, теплоисточников и инженерных сетей | до 01.06.2014 |
|  | 2) о графиках отключения в жилищном фонде коммунальных услуг в период подготовки жилищного фонда и коммунальных сетей к зиме | до 01.07.2014 |
|  | 3) о выполнении графиков завоза топлива в организации, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социального назначения, и на электростанции Свердловской области | еженедельно, в течение года с 01.07.2014 |
|  | 4) о подготовке муниципальных образований в Свердловской области к отопительному сезону 2014/2015 года по форме 1 -ЖКХ (зима) | ко 2 и 17 числу месяца, с июля по ноябрь 2014 года |
|  | 5) о выполнении работ по подготовке жилищного фонда, котельных, инженерных сетей и их замене в муниципальных образованиях в Свердловской области | еженедельно, по четвергам с августа по ноябрь 2014 года |
|  | 6) о создании на котельных нормативного запаса резервного топлива | ежеквартально, в течение года к 3 числу первого месяца квартала |
|  | 7) о создании запаса материально- технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры | ежемесячно, в течение года к 3 числу месяца, следующего за отчетным |
|  | 8) о технической готовности жилищного фонда и котельных к началу отопительного сезона | к 15.09.2014 г. |
|  | 9) о выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на жилищный фонд | еженедельно, с августа по октябрь 2014 года |
|  | 10) о выдаче паспортов готовности к отопительному сезону на котельные, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда | еженедельно, с августа по ноябрь 2014 года |
| 8. | Проведение инвентаризации и регистрация в муниципальную собственность имеющихся на территории соответствующего муниципального образования бесхозных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей, электросетевых и коммунальных объектов с последующей их передачей для обслуживания в специализированные организации | до 15.09.2014 г. | Специалист по имуществу администрации МО  Руководители специализированных предприятий |
| 9. | Проверка готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период с оформлением паспортов готовности (Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Г осударственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно- коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170) | до 15.09.2014 г. | Глава МО, зам главы МО по вопросам ЖКХ (по согласованию),  руководители МУП «Служба заказчика», МУП ЖКХ «Тепловые сети», ЗАО «Регионгаз-инвест» |
| 10**.** | Проверка готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области к работе в осенне-зимний период с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12. 03. 2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному сезону») | август - ноябрь 2014 года | Зам главы МО, специалист по вопросам ЖКХ,  МУП «Служба заказчика» |
| 11**.** | Проверка готовности субъектов электроэнергетики к работе в осенне- зимний период с составлением акта и выдачей паспортов готовности (Положение о проверке готовности субъектов электроэнергетики к работе в осенне-зимний период, утвержденное решением Правительственной комиссии по обеспечению безопасности электроснабжения (федерального штаба), протокол от 06.07.2012 № 10) | Сентябрь - ноябрь 2014 года | руководители генерирующих компаний, сетевых организаций, организаций, владеющих электросетевым хозяйством (и) или электростанциями (по согласованию),  УрУ Ростехнадзора (по согласованию) |
| 12. | Организация ежедневного сбора информации о включении отопления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области. | Ежедневно, с 15.09.2014 г. | Специалист по вопросам ЖКХ,  руководители МУП ЖКХ «Тепловые сети»,  руководители  Пелевинская СОШ,  Ляпуновская СОШ, Липовский ДК, Ляпуновский ДК |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение №2  к Постановлению  Главы МО Байкаловского  сельского поселения  от 19.05.2014г. № 214-п | | | | |
| **План заготовки стодневного запаса топлива по муниципальным учреждениям**  **к отопительному сезону 2014\2015 г.г.** | | | | |
| № п\п | Наименование мероприятий.  Организация. | количество | срок | ответственный |
| 1. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Для Ляпуновского дома культуры, библиотеки | 45 тонн | до 15.09.2014г. | Директор МБУ «Центр информационной, культурно- досуговой и спортивной деятельности  Руководитель ДК |
| 2. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Для Липовского дома культуры, библиотеки, спортзала, администрации | 45 тонн | до 15.09.2014г. | Директор МБУ «Центр информационной, культурно- досуговой и спортивной деятельности.  Руководитель ДК |
| 3. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Для Шаламовского ДК,  библиотеки | 9 куб. м. | до 15.09.2014г. | Директор МБУ «Центр информационной, культурно- досуговой и спортивной деятельности.  Руководитель ДК |
| 4. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Ключевской ДК | 11 куб. м. | до 15.09.2014г. | Руководитель ДК |
| 5. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Байкаловский краеведческий музей | 14 куб. м. | до 15.09.2014г. | Директор краеведческого музея |
| 6. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Ляпуновская СОШ | 500 куб. м. | до 15.09.2014г. | Директор СОШ |
| 7. | Заготовка 100 дневного запаса топлива  Пелевинская СОШ | 88 тонн | до 15.09.2014г. | Директор СОШ |

.

Приложение №3

к Постановлению

Главы МО Байкаловского

сельского поселения

от 19.05.2014г. № 214-п

**Пообъектный план мероприятий**

**по подготовке к зимнему периоду**

**Байкаловского сельского поселения**

**На 2014/2015 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ремонт участка тепловой водопроводной сети** | | | |
| № п/п | Объект | Ед. измерения | Количество |
| 1 | Замена сетей теплоснабжения подземного перехода через ул. Мальгина от Центра занятости в ППУ изоляции в двухтрубном исполнении | Км | 0,056 |
| 2 | Замена сетей теплоснабжения подземного перехода через ул. Революции от котельной № 1 к Торговому дому в ППУ изоляции в двухтрубном исполнении | Км | 0,050 |
| 3 | Замена сетей теплоснабжения от котельной № 5 до детсада «Светлячок» ул. Техническая с. Байкалово | Км. | 0,412 |
| 4 | Капитальный ремонт водопровода от в/н башни «Совхозная» к котельной № 5 и домам № 80-90 по ул. Мальгина с. Байкалово | Км | 0,560 |
| 5 | Реконструкция сетей ТВС под узлы учёта от котельных № 5 и № 7 | Км | 0,068 |
| 6 | Замена магистральной сети водоснабжения от скважины № 5443 «Лесная№ до в/н башни «Сергинская» | Км | 1,340 |
| **Ремонт муниципального жилищного фонда** | | | |
|  | Ремонт 2-х квартирного дома по пер. Дзержинского, 4 | Дом | 1 |
|  | Ремонт жилого дома ул. Нагорная, 2 | Дом | 1 |
|  | Ремонт жилого дома по ул. Кузнецова, 24 | Дом | 1 |
|  | Ремонт жилого дома по ул. Озёрная, 32 | Дом | 1 |
|  | Ремонт 2-х квартирного дома по ул. Красноармейская, 44 | Дом | 1 |
|  | Ремонт жилого дома по ул. Мальгина, 1 «б» | Дом | 1 |
|  | Ремонт 3-х квартирного жилого дома по ул. Озёрная, 45- кв. № 2,3 | 2 квартиры | 1 |
|  | Ремонт 2-х квартирного дома по ул. Крестьянская, 12-1 | Квартира | 1 |
|  | Ремонт 2-х квартирного дома по ул. Мальгина, 19-1 | Квартира | 1 |
|  | Ремонт 2-х квартирного дома по ул. Техническая, 27-2 | Квартира | 1 |
|  | Ремонт жилого дома по ул. Пушкинская, 3 | Дом | 1 |
|  | Строительство газовых сетей по ул. Бажова, Быкова, П.Морозова, 8 Марта, Тополиная, Российская, Молодёжная. | Км | 6,9 |

Глава муниципального образования

Байкаловского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Пелевина