

Российская Федерация

Свердловская область

 **Глава муниципального образования**

**Байкаловского сельского поселения**

 от 20.05.2019 № 86/од-р

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

с. Байкалово

О назначении должностных лиц ответственных за обеспечение контроля за выполнением утвержденных планов и принятых решений по совершенствованию деятельности учреждения культуры и устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, муниципального бюджетного учреждения «Центр информационной, культурно-досуговой и спортивной деятельности» на 2019 год

Во исполнение подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и на основании Отчета о проведении независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Свердловской области в 2018 году:

1. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, муниципального бюджетного учреждения «Центр информационной, культурно-досуговой и спортивной деятельности» на 2019 год (Приложение 1)

2. Назначить ведущего специалиста Боярову Л.В. ответственной за обеспечение контроля за выполнением утвержденного плана и принятых решений на территории муниципального образования.

3. Назначить директора МБУ «Центр информационной, культурно - досуговой и спортивной деятельности» Бахареву Е.А. ответственной за обеспечение контроля за выполнением утвержденного плана и принятых решений в учреждении культуры.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Байкаловского сельского поселения Д.В.Лыжин

Приложение 1

Утверждено

распоряжением

 Главы муниципального образования

 Байкаловского сельского поселения

 от 20.05.2019г. № 86

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг, <1>

муниципального бюджетного учреждения «Центр информационной, культурно-досуговой и спортивной деятельности» на 2019 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2> |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы |
| Показатели на высоком уровне (94.84). На официальном сайте размещена информация, содержание и форма которой соответствует установленным нормативным правовым актам | 1. Своевременное и качественное информационное наполнение официального сайта учреждения (в соответствии с требованиями оценки сайта в рамках независимой оценки качества деятельности учреждения) | ежемесячно | Ответственный сотрудник за работу с официальным сайтом МБУ «ЦИКД и СД» Новопашина М.А. |  |  |
| 2. Своевременное и качественное размещение информации на информационных стендах | ежемесячно | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 3. Предоставление информации для наполнения официального сайта учреждения (расписание работы клубных формирований, афиши, фото, информация о проведенных мероприятиях, достижения) | ежемесячно | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 4. Контроль за работой по информационному наполнению официального сайта учреждения | ежемесячно | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А. |  |  |
| 5. Обеспечение доступа посетителей к книге отзывов и предложений структурных подразделений МБУ «ЦИКД и СД», анализ содержания отзывов | весь период | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |
| Показатели на хорошем уровне (98.88). | 1. Подготовка документов на участие в государственных (муниципальных), ведомственных программах, связанных с обновлением материально-технической базы учреждений, формированием доступной среды для лиц с ограничен-ными возможностями | весь период | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 2. Оказание платных услуг с целью привлечения средств на улучшение материальной базы учреждений | весь период | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 3. Развитие дополнительных услуг и доступность их получения | весь период | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов |
| Низкий уровень доступности услуг для инвалидов (35.42) | 1. Обеспечение доступности учреждения культуры для людей с ограниченными возможностями:- сооружение пандуса в Ляпуновском ДК;- установка кнопки вызова (Ляпуновский ДК, Пелевинский ДК) | весь период | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 2. Составление документации и осуществление контроля по осуществлению капитального ремонта в Ляпуновском ДК (строительство пандуса, ликвидация ступеней на 1 этаже и др.) | период осуществления капитального ремонта ДК (до 30.09.2019 г.) | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А.,Заведующая ДКСветлакова Н.С. |  |  |
| 3. Оборудование кинозала «Горизонт» Байкаловского ЦДК комплектом оборудования для субтитрирования и тифлокомментирования | до 31.12.2019 г. | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А.,Заведующий отделом кинопоказа Байкаловского ЦДК Куликов И.Ю.  |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы |
| Высокий уровень доброжелательности и вежливости (99.39) | 1. Проведение дальнейшей разъяснительной работы с работниками учреждения | ежемесячно | Заведующие структурных подразделений |  |  |
| 2. Организация рассмотрения жалоб, поступающих от посетителей, в порядке, установленном трудовым законодательством | по мере поступления жалоб | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А. |  |  |
| 3. Анализ показателей эффективности персонала, непосредственно взаимодействующего с посетителями, с учетом требований Кодекса профессиональной этики (отсутствие замечаний, нареканий на проявление некорректности и невнимательности в обращении с гражданами) при распределении стимулирующей части заработной платы | ежемесячно | Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБУ «ЦИКД и СД» |  |  |
| 4. Организация повышения квалификации работников | весь период | Методист Блинова Л.В. |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |
| Высокий уровень оценки условий оказания услуг (97.54) | 1. Анализ содержания отзывов в книге отзывов и предложений структурных подразделений МБУ «ЦИКД и СД» и принятие мер в установленном локальными актами порядке | ежемесячно | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А.,заведующие структурных подразделений |  |  |
| 2. Анализ результатов независимой оценки качества оказания услуг учреждением и определение мероприятий по устранению выявленных недостатков | по итогам НОК | Директор МБУ «ЦИКД и СД» Бахарева Е.А. |  |  |
| 3. Анализ показателя критериев оценки эффективности работы сотрудников учреждения- создание имиджа учреждения, отсутствие обоснованных жалоб со стороны потребителей | ежемесячно | Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБУ «ЦИКД и СД» |  |  |

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», федеральными законами «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

<2> [Графа](#P220) «Сведения о ходе реализации мероприятия» заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".